

# Notulen

Fysieke Overlegtafel Huishoudelijke Ondersteuning (HO)

Datum: 16 mei 2024

Tijd: 10.00 – 12.00 uur (inloop vanaf 09.45)

Adres: Gemeentehuis Zwijndrecht, Raadhuisplein 3, 3331 BT  
Zwijndrecht

Voorzitter: Ilse Greive



## 1. Opening

Ilse Greive opent de vergadering.

## 2. Mededelingen

- Marije Klink stelt zich voor als directielid van de GR Sociaal, verantwoordelijk voor Zorgen voor Ondersteuning. Zij volgt hierin Alex Buchinhoren op.
- Er wordt een geluidsopname gemaakt t.b.v. het verslag.
- Met het toesturen van de afspraken en stukken van de overlegtafel wordt ook een procesbeschrijving "HO bij overlijden omzetting naar partner" meegestuurd.
- Update Herstelgerichte ondersteuning: met enige vertraging zijn inmiddels rond de 100 klanten aangemeld voor screening door HRC. Van 2 cliënten is de rapportage binnen: 1 cliënt is heel enthousiast over het programma, 1 cliënt heeft op basis van de uitkomst van de screening geen recht op HO.
- De Lange Wei heeft op woensdag 8 mei een bijdrage mogen leveren aan een radioprogramma op NPO1.

## 3. Verslag sessie d.d. 4 april 2024 (zie bijlage)

Verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

## 4. Bandbreedtemodel – definitieve contouren (zie bijlage 2)

### a. Laatste wijzigingen bandbreedtemodel

- Mandatering door Zorgaanbieder is bestuurlijk voorgelegd en geaccordeerd met als voorwaarde dat na 1 jaar wordt geëvalueerd.
- In de Werkgroep Administratief Proces HO 2025 is gebleken dat 2 productcodes per bandbreedte niet werkbaar is.
- Declaraties basis-1 en declaraties basis  
Aanvankelijk is gezegd dat een onderbreking van 2 weken of meer niet in aanmerking zou komen voor declaratie. Dit is een omissie gebleken. Daarom is dit aangepast naar:
  - o Voor Basis-1 en Basis geldt dat bij een onderbreking van de dienstverlening de eerste week van de onderbreking altijd kan worden gedeclareerd.

Daarmee wordt ook tegemoet gekomen aan de reacties tijdens de vorige overlegtafel.

In het Contourendocument staat: "de 3 arrangementen worden aangeduid (geïndiceerd) met een minimum aantal minuten per maand." Dit is om enige mate van flexibiliteit in het bandbreedtemodel te behouden. Het geeft de vrijheid om in de ene week minder (of niet) te leveren en in de andere week meer. Tevens geeft

dit de mogelijkheid om een cyclus aan te houden van 2-wekelijkse levering. Dit kan niet wanneer wordt geïndiceerd in minuten per week.

Berekening minuten per maand per bandbreedte:  
(minimum) aantal minuten per week \* 52/12

De klant heeft uiteindelijk recht op het aantal minuten in de beschikking. De ene maand heeft meer weken dan de andere, maar omdat in weken wordt gedeclareerd (en betaald) is dat geen probleem. Vergoeding (tarieven) is gebaseerd op minuten per week.

## 5. Tarieven (zie bijlage 3A, 3B en 3C)

Naar aanleiding van de Werkgroep Administratief Proces en opmerkingen aan de vorige overlegtafel van 4 april jl. zijn de volgende wijzigingen aangebracht in de rekentool (P):

### Wijzigingen in rekentool (P)

	Was	Wordt
ziekteverzuim	8%	8,9%
scholing	0,99%	2%
no show	0,14%	1%
Gewogen totale kosten per uur	€39,51	€40,97

Het percentage ziekteverzuim is opgehoogd naar 8,9%. De uitkomst van de uitvraag was 9,04%. Aanvankelijk was dit in de rekentool teruggebracht tot 8%. Om aanbieders toch tegemoet te komen is dit nu verhoogd naar 8,9%. Dit is volgens Vernet het percentage ziekteverzuim in het laatste kwartaal van 2023. Gedurende de looptijd van het contract zal het percentage ziekteverzuim worden bepaald a.d.h.v. het gemiddelde per jaar. Hiervoor zal jaarlijks een uitvraag worden gedaan bij de aanbieders. Bij het evalueren van het ziekteverzuim zullen ook de cijfers van Vernet worden betrokken. In het inkoopproces wordt verder uitgewerkt wanneer en hoe een uitvraag wordt gedaan naar het percentage ziekteverzuim.

Hoe- en wanneer we de tarieven gaan indexeren wordt nog nader uitgewerkt. Uitgangspunt is om zo dicht mogelijk in de buurt te blijven van (het moment van) de salarisverhogingen in de cao en als dat kan werken met een gemiddelde per jaar.

Met de berekening van de tarieven in de rekentool per januari 2025 wordt uitgegaan van het salarispeil van oktober 2024.

Percentage scholing is aangepast naar 2% conform cao VVT. De uitvraag gaf aan 0,99%, maar omdat de cao 2% voorschrijft is dit conform aangepast.

## No-show

De uitvraag gaf aan 0,14%. In de Werkgroep Administratief proces kwam naar voren dat in een 2-weekse cyclus het kan voorkomen dat een 3<sup>e</sup> week uitvalt (en daardoor ook de 4<sup>e</sup> week niet wordt geleverd vanwege de 2-wekelijkse cyclus). Om dat te compenseren is het no-show tarief in de rekentool verhoogd van 0,14 naar 1%. Hiermee wordt een 2 wekelijkse cyclus beter gefaciliteerd.

Met de genoemde aanpassingen komen de gewogen totale kosten per uur uit op € 40,97 met een voorbehoud voor aanpassingen in de CAO.

De waardering wordt uitgesproken voor de manier en zorgvuldigheid waarmee is omgegaan met opmerkingen en vragen vanuit zorgaanbieders.

Tarieven voor de verschillende maatwerkmodules worden berekend a.d.h.v. de tijdeenheden \* P. De tijdeenheden zijn opgenomen in de presentatie Bij de FOT van 4 april.

De arrangementstarieven zijn aangepast vanwege de aanpassingen in het uurtarief. Meerdere aanbieders gaven tijdens de FOT van 4 april aan dat in het arrangement Basis-1 bij meer dan 20% van de cliënten de ondersteuning eens in de twee weken wordt geleverd. Vandaar dat de verdeling is aangepast naar 50/50.

Het arrangementstarief voor Basis-1 wordt € 58,38 per week

### Was

bandbreedte	basis-1		
	minuten		
Q	89 p. week	80%	
percentage eens per twee weken geleverd		20%	**
Q in dat geval	82 p. week		*
gemiddeld aantal minuten		87,6	per week
arrangement tarief 2025		€ 57,68	per week
Eén week overslaan wordt doorbetaald			

### Wordt

bandbreedte	basis-1		
	minuten		
Q	89 p. week	50%	
percentage eens per twee weken geleverd		50%	**
Q in dat geval	82 p. week		*
gemiddeld aantal minuten		85,5	per week
arrangement tarief 2025		€ 58,38	per week
Eén week overslaan wordt doorbetaald			

Het arrangementstarief voor Basis wordt € 76,07 per week.

### Was

bandbreedte	basis		
	minuten		
Q	112 p. week	85%	
percentage eens per twee weken geleverd		15%	**
Q in dat geval	108 p. week		*
gemiddeld aantal minuten		111,4	per week
arrangement tarief 2025		€ 73,36	per week
Eén week overslaan wordt doorbetaald			

### Wordt

bandbreedte	basis		
	minuten		
Q	112 p. week	85%	
percentage eens per twee weken geleverd		15%	**
Q in dat geval	108 p. week		*
gemiddeld aantal minuten		111,4	per week
arrangement tarief 2025		€ 76,07	per week
Eén week overslaan wordt doorbetaald			

Het arrangementestartief voor Basis + 1 wordt € 119,50 per week.

## Was

bandbreedte	basis+1		
	minuten		
Q	175 p. week	100%	
gemiddeld aantal minuten		175	per week
<b>arrangement tarief 2025</b>		<b>€ 115,24</b>	per week

## Wordt

bandbreedte	basis+1		
	minuten		
Q	175 p. week	100%	
gemiddeld aantal minuten		175	per week
<b>arrangement tarief 2025</b>		<b>€ 119,50</b>	per week

## 6. Terugkoppeling administratieve werkgroep

Inmiddels zijn er 2 sessies geweest met de werkgroep Administratief proces met vertegenwoordigers uit Aafje, De Blije Borgh en Tzorg.

### a. Contouren indicatieproces

Stroomschema (zie bijlage) wordt op papier uitgedeeld en door Matthé toegelicht.

Aan de hand van het HHM-normenkader bepaalt de consulent de bandbreedte. De vraag wordt gesteld of de zorgaanbieder met het opstellen van het ondersteuningsplan (tevens beschikking) dan niet in herhaling valt?

Er zal intern door de SDD besproken worden hoe de consulent de bandbreedte gaat bepalen en hoe dit wordt gecommuniceerd in het onderzoeksverslag en hoe zich dit verhoudt tot het opstellen van het OP door de zorgaanbieder.

Er zal zorgvuldigheid worden betracht in het opstellen van het nieuwe format ondersteuningsplan.

Vanaf het moment van ontvangst van de aanvraag HO door cliënt gaat de wettelijke termijn van 2 weken in waarin de beschikking moet worden afgegeven.

De SDD stuurt direct een 301-bericht en uploadt het onderzoeksverslag in Zorg-Portaal. Dit is een voorwaarde die vastgelegd moet worden in het proces.

Vanaf het moment dat een cliënt een melding doet gaat een termijn van 6 weken lopen waarin de SDD de tijd heeft om een (zorgvuldig) onderzoek te doen.

Na een zorgvuldig onderzoek heeft de wet bepaald dat op het moment dat de cliënt dan een aanvraag doet de beschikking binnen 2 weken moet worden afgegeven.

Er worden door aanbieders zorgen geuit over de haalbaarheid van de periode van 2 weken waarbinnen aanbieder OP/beschikking moet opstellen/uploaden. SDD zal het proces nog eens kritisch onder de loep nemen en zal terugkoppeling geven aan aanbieders hierover.

Met betrekking tot de (huidige) wachttijden zal in de beschikking iets moet worden opgenomen over het recht op (start) van levering.

b. Vraagstuk werkbaarheid 2 codes

Werken met 2 productcodes per bandbreedte bleek niet haalbaar en is daarom geschrapt. Het is zeer wenselijk om meer inzicht te hebben in wel/niet geleverd. Mogelijk gaat dit middels een steekproef van cliënten uitgevraagd worden bij de aanbieders. Uitgewerkt wordt nog hoe de SDD dat inzicht gaat kunnen krijgen.

c. Vraagstuk accountantsverklaring

Het al dan niet moeten overleggen van een accountantsverklaring hangt samen met het hebben van inzicht in de prestatielevering. Daarom zal dit vraagstuk – mogelijk steekproef onder cliënten - eerst worden uitgewerkt.

## 7. **Overgang nieuw systeem**

Het uitgangspunt is dat cliënten worden geplot in de bandbreedte die past bij het resultaat Schoon- en leefbaar huis. Na de zomer komt er een uitvraag over de cliënten met veel minder uur en veel meer uur dan de gepresenteerde gemiddelden. Die cliënten worden niet administratief omgezet maar moeten bekeken/gesproken worden.

Er komt een aparte vervolgssessie voor het proces in de tijd/rollen voor het omzetten van die cliënten. Voorstel wordt door de SDD voor de zomer uitgewerkt en voorgelegd aan de volgende overlegtafel, mogelijk eerst in kleiner comité.

De uitkomst van de eerdere uitvraag over de doelgroep met de grootste potentie om uit te stromen naar Herstelgerichte ondersteuning wordt door de SDD verder uitgewerkt.

Nadere uitvraag volgt na de zomer over de was- en strijk; cliënten moeten hierover geïnformeerd gaan worden en administratief worden omgezet. Volgende overlegtafel wordt dit agendapunt geagendeerd.

## 8. **Planning**

Er komt nog 1 sessie met de Werkgroep Administratief proces in mei.

## Planning inkoopproces:

Datum	Actie
Mei 2024	<ul style="list-style-type: none"><li>FOT HO 16-5-2024, 10.00 – 12.00 uur</li><li>Laatste sessie administratieve werkgroep</li></ul>
Mei/ juni 2024	Documenten t.b.v. inkoop HO middels open house opstellen
Juni	Start inkoopproces (open house) d.m.v. publiceren stukken op <a href="#">TenderNed</a> In de planning voor de inkoop wordt rekening gehouden met de zomerperiode.
September	Uitvraag t.b.v. overgang nieuw systeem (info m.b.t. was en strijk, lijst klanten waar significant meer/minder uur geleverd wordt)
Oktober	Contractering zorgaanbieders
Kwartaal 4	Implementatie
1 januari 2025	Start nieuwe overeenkomst HO

### 9. Samenvatting afspraken en vervolgacties

- Procesbeschrijving "HO bij overlijden omzetting naar partner". SDD zal dit document delen. Aanbieders worden verzocht hiervan kennis te nemen en intern te delen met de collega's voor wie dit relevant is.
- Vaststellen bandbreedte door consulent: er zijn vragen gesteld over hoe dit zal gebeuren en of aanbieders bij opstellen OP niet hetzelfde werk moeten doen als de consulent bij het bepalen van de bandbreedte (risico herhaling van zetten). De SDD zal dit intern bespreken en terugkoppeling geven aan aanbieders hierover.
- Indicatieproces: er zijn door aanbieders zorgen geuit over de haalbaarheid van de periode van 2 weken waarbinnen aanbieder OP/beschikking moet opstellen/uploaden. SDD zal het proces nog eens kritisch onder de loep nemen en zal terugkoppeling geven aan aanbieders hierover.
- Overgang nieuwe systeem: er is behoefte aan nadere uitwerking van de overgang naar het nieuwe contract (omzettingen). De SDD zal intern de nadere aanpak bepalen en aanbieders hierover informeren. Er zal voor de zomer nog een overlegtafel georganiseerd worden over dit onderwerp.
- Vergoeding omzettingen 2024: er zijn vragen gesteld over een eventuele vergoeding van kosten voor de werkzaamheden i.v.m. de extra omzettingen in 2024 t.b.v. overgang naar nieuw systeem. Dit zal de SDD meenemen in de nadere uitwerking van de overgang naar het nieuwe systeem.
- Bezwaren op tarieven: evt bezwaren tegen de gepresenteerde tarieven dienen uiterlijk donderdag 30 mei aangeleverd te worden bij [contractmanagement@rechtsteden.nl](mailto:contractmanagement@rechtsteden.nl).

### 10. Rondvraag

Er zijn vragen gesteld over een eventuele vergoeding van kosten voor de werkzaamheden i.v.m. de extra omzettingen in 2024 t.b.v. overgang naar nieuw systeem. Dit zal de SDD meenemen in de nadere uitwerking van de overgang naar het nieuwe systeem..

Uiterlijk 30 mei kunnen eventuele bezwaren tegen voorgestelde tarieven worden ingediend bij [contractmanagement@rechtsteden.nl](mailto:contractmanagement@rechtsteden.nl)

### 11. Afsluiting

## Bijlage: stroomschema indicatieproces

