

Checklist in te leveren stukken Schuldhulpverlening
Afdeling Budgetadvies en Schuldbemiddeling (ABS)

Omschrijving <i>Voor alle stukken geldt dat ze overlegd moeten worden, indien en voor zover ze van toepassing zijn.</i>	Opmerkingen, paraaf ontvangen <i>In te vullen door de Sociale Dienst</i>
Formulier	
Aanvraag- en Inlichtingenformulier Schuldhulpverlening <i>U heeft het formulier helemaal ingevuld en ondertekend. Het schuldenoverzicht is ingevuld of bijgevoegd.</i>	
Persoonlijke gegevens	
Kopie geldig identiteitsbewijs: Paspoort ID-kaart of verblijfsdocument	
Beschikking Beschermingsbewind	
Beschikking Huwelijkse voorwaarden	
Vonnis van echtscheiding, Echtscheidingsconvenant, Bewijs opheffen huwelijksgoederengemeenschap	
Rapportage vanuit hulpverlenende instantie <i>Indicaties, naam hulpverlener</i>	

Inkomsten	
Inkomstenspecificaties van de laatste 3 maanden <i>Zoals salarisstroken, uitkeringsspecificaties, overzichten pensioen</i>	
Gegevens inkomsten partner <i>Zoals salarisstroken, uitkeringsspecificaties, overzichten pensioen</i>	
Gegevens inkomsten meerderjarige gezinsleden <i>Zoals salarisstroken, uitkeringsspecificaties, overzichten pensioen</i>	
Toekenningsbeschikking uitkering met <i>daarin zaken als arbeidsongeschiktheidspercentage en einddatum van de uitkering.</i>	
Bewijs toetsingsinkomen bij de Belastingdienst en bewijs van eventuele aanpassing hiervan bij de belastingdienst. <i>Staat vermeld op aangifte of uitdraai toeslagen.nl</i>	
De berekening waarop dit toetsingsinkomen is gebaseerd (met uitzondering van PW-uitkering)	
Beschikking Zorgtoeslag van de Belastingdienst	
Beschikking Huurtoeslag	
Beschikking Kindgebonden budget	
Beschikking Kinderopvangtoeslag	
Voorlopige teruggaaf van de Belastingdienst <i>Algemene heffingskorting minstverdienende partner of hypotheekrenteaf trek</i>	
Bewijs te ontvangen vergoeding woonkosten inwonende	
Bewijs te ontvangen partner- of kinderalimentatie	
Bewijs van overig inkomen <i>ieder inkomen dat hierboven niet staat genoemd</i>	
Bewijs van beslaglegging op het inkomen / verrekening <i>Brief van de betalende instantie (bijv. UWV) waarin staat dat er beslag is gelegd op het inkomen. In het geval van meerdere beslagleggers, graag van alle beslagleggers brieven hierover inleveren (m.u.v. SDD)</i>	
Bewijs dat de beslagvrije voet is gecontroleerd en aangepast (indien van toepassing).	

<i>De juiste beslag vrije voet moet gehanteerd worden bij aanmelding van het dossier.</i>	
Uitgaven	
Huurspecificatie / brief huurverhoging per 1 juli	
Bewijs te betalen onderhuur / bijdrage woonkosten / kostgeld; <i>contract of verklaring</i>	
Jaaroverzicht hypotheek <i>met restantschuld en specificatie betaalde rente en aflossing</i>	
Bewijs WOZ waarde <i>staat op factuur gemeentelijke belastingen</i>	
Overzicht betaalde rente hypotheeklening <i>per maand</i>	
Overzicht vermogensopbouw hypotheek <i>Aflossing / spaar- of beleggingsdeel/ levensverzekering</i>	
Overzicht eigen bijdrage VVE	
Polis Zorgverzekering	
Specificatie Energieleverancier met maandtermijn	
Specificatie kosten waterbedrijf	
Polis aansprakelijkheidsverzekering	
Polis overige verzekeringen <i>Inboedel- opstal- uitvaartverzekering</i>	
Vonnis alimentatieverplichtingen	
Kosten kinderopvang <i>Factuur instelling voor kinderopvang</i>	
Bewijs van andere relevante vaste uitgaven <i>Zoals eigen bijdragen en andere uitgaven te corrigeren in het vtlb.</i>	
Bewijs uitgevoerde draagkrachtmeting wanneer er schulden zijn bij DUO	
Auto	
Noodzakelijkheidsverklaring werkgever <i>indien afstand woon-werk < 30 kilometer</i>	
Verklaring medisch specialist	
Bewijs motorrijtuigenbelasting	
Polis verzekering	
Kentekenbewijs	
Vrijwaringsbewijs <i>indien auto niet noodzakelijk is</i>	
Vervallen tenaamstellingen/ schorsingen bij het RDW	
Bankrekening	
Bankafschriften (uitdraai) van de laatste 3 maanden van al uw bankrekeningen, inclusief spaarrekening	
Bij roodstand, nieuwe bankrekening openen (bij andere bank, zonder roodstandmogelijkheid) en daarvan 1 maand bankafschriften	

<i>Deze rekening dient reeds in gebruik te zijn bij aanmelding</i>	
--	--

Kwijtscheldingen belastingen	
-------------------------------------	--

Beschikking toekenning en/of afwijzing kwijtschelding gemeentelijke belastingen	
---	--

Beschikking toekenning en/of afwijzing kwijtschelding waterschapsbelasting (SVHW of BSR)	
--	--

Schulden	
-----------------	--

Bewijzen van alle schulden, niet ouder dan vier maanden. <i>In geval wel ouder, dan dient er een belnotitie met de volgende gegevens aanwezig te zijn:</i>	
---	--

- a. De datum waarop de schuldeiser is gebeld;*
- b. Naam beller (bewindvoerder/assistent);*
- c. Naam van diegene die is gesproken;*
- d. Indien de schuld nog steeds loopt; een actueel saldo;*

Indien schuld niet meer bij die partij ligt, graag contact opnemen met de partij waaraan de vordering is doorverkocht (belnotitie volstaat dan niet, een schuldbewijs van nieuwe eiser dient aanwezig te zijn)

Overzicht kredietregistraties bij het BKR te Tiel <i>De schulden hierop moeten gecontroleerd zijn en moeten op het schuldenoverzicht zijn vermeld. Van alle schulden dient een bewijs ingeleverd te zijn</i>	
---	--

Overig	
---------------	--

Budgetplan	
------------	--

Indien er sprake is van vermogen of af te kopen levensverzekering(en), dan dienen hier bewijzen en stukken van ingeleverd te worden.	
--	--